

## **Общий алгоритм действий сотрудников и учащихся МБОУ СОШ № 14 г. Азова при эвакуации при угрозе совершения террористического акта**

### **1. Действия педагогического состава:**

- Успокоить учащихся и организовано вывести их из класса (помещения школы) в установленное место. (Место сбора – спортивная площадка на территории МБОУ СОШ № 14 г. Азова).
- На месте сбора проверить наличие учащихся по классному журналу, либо по специально подготовленным спискам.
- Убедившись в полном наличии учащихся, по команде директора школы или лица его замещающего, продолжить движение к **пункту временного размещения**
- **Уровень начального общего образования (1-4) в МБДОУ № 19 г. Азова; уровень основного общего и среднего образования (5-11) в МБДОУ № 19 г. Азова**

### **б. Действия учащихся:**

- Выполнять все указания классного руководителя, либо педагога, проводившего урок.
- Идти в строго назначенном направлении (эвакуационные выходы) не затрудняя движения и не бежать.
- **Если ученик находится без сопровождения учителя, то он обязан самостоятельно (вместе со всеми) выйти из школы к месту сбора и постараться найти своего классного руководителя.**
- **Дальнейшее перемещение от места сбора к месту временного размещения учащиеся идут только организованной колонной.**

### **Эвакуация 4 этажа**

левое крыло: кабинеты № 401, 402, 403, 404, 409 эвакуируются по лестнице левого крыла к запасному выходу 1 этажа;

правое крыло: кабинеты № 405, 405, 407, 408 эвакуируются по лестнице правого крыла к запасному выходу 1 этажа;

Ответственный за эвакуацию 4 этажа – Иванова Т. С.

### **Эвакуация 3 этажа**

левое крыло: кабинеты № 301, 302, 303, 304 эвакуируются по лестнице левого крыла к запасному выходу 1 этажа;

правое крыло: кабинеты № 305, 306, 307, 308, 309 эвакуируются по лестнице правого крыла к запасному выходу 1 этажа;

Ответственный за эвакуацию 3 этажа – Овчинникова И. Б.

#### Эвакуация 2 этажа

левое крыло: кабинеты № 201, 202, 203, 204 эвакуируются по лестнице левого крыла к запасному выходу 1 этажа;

правое крыло: 205, 206, 207, 208 эвакуируются по переходу второго этажа к центральному входу;

Ответственный за эвакуацию 2 этажа – Устюгова А. В.

второй этаж переход: кабинеты № 209, 210, бухгалтерия, медицинский кабинет, комната вожатой эвакуируются по переходу на первый этаж - центральный выход;

2 этаж – кабинеты № 216, 217, библиотека – на первый этаж в центральный выход.

Актальный зал – запасной выход актового зала.

Ответственный за эвакуацию 2 этажа – Бойко Е. А.

#### Эвакуация 1 этажа

левое крыло: кабинеты № 101, 102, 103, 104 эвакуируются через звёздный зал – запасной выход;

правое крыло: 105, 106, 107, 108 эвакуируются через звёздный зал – запасной выход;

спортивный зал – запасной выход спортивного зала – ответственный Белоусова Н. М.

столовая (кухня) – запасной выход столовой

столовая (зал) – центральный выход

Ответственный за эвакуацию Светличная Т. П.

Ответственный за эвакуацию 4 этажа – Гончарова В. И., Алиева О. О.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ  
ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат	603332450510203670830559428146817986133868575796
Владелец	Фоменко Галина Ивановна
Действителен	С 08.04.2021 по 08.04.2022

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575796

Владелец Фоменко Галина Ивановна

Действителен с 08.04.2021 по 08.04.2022