

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ №14 г. Азова

\_\_\_\_\_ /Г.И. Фоменко/

Приказ № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

## **ПОРЯДОК**

### **ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

#### **В МБОУ СОШ № 14 Г. АЗОВА**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок предоставления платных дополнительных образовательных услуг в МБОУ СОШ № 14 г. Азова (далее - Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Законом Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей", Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706, а также иными нормативными правовыми актами, регулирующими порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг в сфере дошкольного, общего и профессионального образования.

1.2. Основные понятия и определения, используемые в Порядке:

МБОУ СОШ № 14 г. Азова создано на основании постановления мэра города от 01.02.1994 № 1375 как муниципальное образовательное учреждение; во исполнение Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» и в соответствии с Постановлением администрации города Азова от 30.03.2011 № 492 «Об утверждении Положения о создании, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений города Азова, а также утверждении Уставов муниципальных учреждений города Азова и внесении в них изменений» изменено наименование на Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 14 г. Азова (далее по тексту МБОУ СОШ № 14 г. Азова).

Средства, полученные от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, - средства, полученные учреждениями из внебюджетных источников, образование и расходование которых определено нормативными правовыми актами Российской Федерации, порядками составления, утверждения смет доходов и расходов по средствам, полученным от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, и внесения

в них изменений, утвержденными соответствующими центральными исполнительными органами государственной власти, учредительными документами (уставами) учреждений.

Смета доходов и расходов по внебюджетным средствам - документ, составленный получателем средств на текущий финансовый год, утвержденный в порядке, установленном главным распорядителем средств бюджета, и определяющий объем поступлений внебюджетных средств с указанием источников образования и направлений использования этих средств в структуре показателей ведомственной и экономической классификаций расходов бюджетов Российской Федерации.

Платные дополнительные образовательные услуги - образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами (обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство и другие образовательные услуги), предоставляемые Исполнителем по договору возмездного оказания услуг.

Объем платных услуг населению - показатель, отражающий объем потребления населением различных видов услуг, оказанных за плату, и измеряемый суммой денежных средств, уплаченных Заказчиком (Потребителем) за оказанные услуги.

Форма оплаты услуги - оплата услуги производится по перечислению на лицевой счет образовательного учреждения, открытый в Управлении Федерального казначейства по Ростовской области.

Договор возмездного оказания услуг - документ, согласно которому Исполнитель обязуется по заданию Потребителя оказать услуги (совершить определенные действия или осуществить определенную деятельность), а Потребитель обязуется оплатить эти услуги.

Заказчик - физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные дополнительные образовательные услуги для себя или несовершеннолетних граждан.

Потребитель - гражданин, получающий образовательные услуги лично.

Исполнитель - МБОУ СОШ № 14 г. Азова, оказывающие платные дополнительные образовательные услуги по реализации дополнительных образовательных программ общего образования.

1.3. МБОУ СОШ № 14 г. Азова согласно ст. 50 Гражданского кодекса Российской Федерации вправе осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых они созданы, и соответствующую этим целям.

Порядок оказания платных услуг регламентирован главой 39 раздела IV Гражданского кодекса Российской Федерации.

1.4. В соответствии с Законом Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации" государственные и муниципальные образовательные учреждения вправе оказывать населению, предприятиям, учреждениям и организациям платные дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами.

1.5. К платным дополнительным образовательным услугам, предоставляемым МБОУ СОШ № 14 г. Азова, относятся:

- дополнительные образовательные программы, предполагающие углубленное изучение отдельных предметов;
- изучение специальных дисциплин, не предусмотренных учебным планом Учреждения;
- индивидуальные и групповые занятия с обучающимися;
- развитие логического мышления обучающихся младшего возраста, их познавательных способностей;
- реализация индивидуальных стратегий развития ребенка;
- проведение обучающих и развивающих тренингов;
- индивидуальное и семейное консультирование родителей (законных представителей);
- реализация программ художественно-эстетической направленности;
- реализация программ физкультурно-спортивной направленности;
- реализация программ социально-педагогической направленности;
- реализация программ естественно-научной направленности;
- реализация социально-экономической направленности;
- реализация программ культурологической направленности;
- проведение лекториев, семинаров, мастер-классов, стажировок по обмену опытом, индивидуальных и групповых консультаций специалистов;
- другие услуги.

1.6. К платным дополнительным образовательным услугам, предоставляемым МБОУ СОШ №14 г. Азова, не относятся:

- снижение установленной наполняемости классов (групп), деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ;
- факультативные, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору за счет часов, отведенных в основных общеобразовательных программах.

Привлечение на эти цели средств Заказчиков (Потребителей) не допускается.

1.7. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны Исполнителем взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ (учебных планов) и государственных образовательных стандартов), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета.

1.8. Платные дополнительные образовательные услуги могут осуществляться за счет:

- средств родителей (законных представителей);
- спонсорских средств;
- средств сторонних организаций;
- средств частных лиц.

1.9. Платные дополнительные образовательные услуги в соответствии со статьей 16 Закона Российской Федерации "О защите прав потребителей" могут оказываться только с согласия Потребителя. Отказ Потребителя от предлагаемых платных дополнительных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему образовательным учреждением основных образовательных услуг.

1.10. Требования к оказанию платных дополнительных образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем предусмотрено государственными образовательными стандартами.

Исполнитель обязан обеспечить оказание платных дополнительных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг, а при наличии свидетельства о государственной аккредитации - и в соответствии с государственными образовательными стандартами.

1.11. Если платная дополнительная образовательная услуга, оказываемая муниципальным образовательным учреждением, не отвечает требованиям Потребителя, социально не значима, неконкурентоспособна и не может возместить произведенные затраты, то оказание такой услуги для учреждения нецелесообразно.

## **2. Условия предоставления платных дополнительных образовательных услуг**

МБОУ СОШ № 14 г. Азова вправе оказывать платные дополнительные образовательные услуги в соответствии с настоящим Порядком при следующих условиях.

2.1. В Уставе Муниципального образовательного учреждения должны быть указаны перечень платных дополнительных образовательных услуг и порядок их предоставления;

2.2. Образовательное учреждение должно иметь лицензию на право ведения тех видов деятельности, которые будут организованы в данном учреждении в форме платных дополнительных образовательных услуг. Не подлежит лицензированию образовательная деятельность, не сопровождающаяся итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании и (или) квалификации.

2.3. Образовательное учреждение должно обладать соответствующей материально-технической базой, способствующей созданию условий для качественного предоставления платных дополнительных образовательных услуг без ущемления основной образовательной деятельности, в соответствии с действующими санитарными

правилами и нормами, гарантирующими охрану жизни и безопасности здоровья Потребителя. Для предоставления платных дополнительных образовательных услуг допускается использовать учебные и другие помещения образовательного учреждения в часы, не предусмотренные расписанием учебных занятий в рамках основной образовательной деятельности.

2.4. МБОУ СОШ № 14 г. Азова, осуществляющее деятельность по оказанию платных дополнительных образовательных услуг, обязано:

- открыть лицевой счет по учету средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности в соответствующих казначейских органах;
- организовать отдельный учет рабочего времени педагогических и других работников, ведущих основную образовательную деятельность за счет средств соответствующего бюджета, и педагогических и других работников, оказывающих платные дополнительные образовательные услуги;
- организовать отдельный учет материальных затрат, связанных с основной образовательной деятельностью, и материальных затрат, связанных с оказанием платных дополнительных образовательных услуг;
- предоставлять в полном объеме образовательные услуги, предусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами;
- обеспечивать Потребителей бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных дополнительных образовательных услугах (см. раздел 8).

### **3. Порядок организации предоставления платных дополнительных образовательных услуг**

3.1. При наличии условий, перечисленных в разделе 2 настоящего Порядка, МБОУ СОШ № 14 г. Азова для организации предоставления платных дополнительных образовательных услуг необходимо:

- а) изучить спрос на платные дополнительные образовательные услуги и определить предполагаемый контингент;
- б) разработать и утвердить по каждому виду платных дополнительных образовательных услуг образовательную программу. Составить и утвердить учебные планы платных дополнительных образовательных услуг. Количество часов, предлагаемых Исполнителем в качестве платной дополнительной образовательной услуги, должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям Потребителя;
- в) определить требования к представлению Заказчиком (Потребителем) документов, необходимых при оказании платной дополнительной образовательной услуги: соответствующих медицинских заключений, документов об уровне образования, документа, удостоверяющего личность Заказчика (Потребителя), заявления Заказчика (Потребителя);

г) исходя из количества учебных часов по утвержденной программе платной дополнительной образовательной услуги, учебному плану произвести расчет месячного размера платы за нее. Составить сметы доходов и расходов, а также калькуляцию стоимости одного часа по каждому виду платной дополнительной образовательной услуги (с обоснованием расчетов) для определения ее стоимости на одного человека в месяц;

д) согласовать стоимость платных дополнительных образовательных услуг с Администрацией г. Азова. Стоимость платных дополнительных образовательных услуг должна быть согласована до момента заключения договоров с Заказчиком (Потребителем) на оказание платных дополнительных образовательных услуг;

е) для ознакомления Заказчиков (Потребителей) подготовить прейскурант на платные дополнительные образовательные услуги, утвержденный Администрацией г. Азова, с указанием стоимости одной услуги на человека (занятия) и представить его Заказчику (Потребителю);

ж) принять необходимые документы у Заказчиков (Потребителей), желающих получать платные дополнительные образовательные услуги, и заключить с ними договоры на оказание платных дополнительных образовательных услуг;

з) издать приказ руководителя образовательного учреждения об организации конкретных видов платных дополнительных образовательных услуг, определяющий кадровый состав, занятый предоставлением этих услуг, учебную нагрузку преподавателей, помещения для занятий, утверждающий расписание занятий (другое по усмотрению образовательного учреждения). В приказе назначить ответственного за организацию платных дополнительных образовательных услуг с обозначением круга его обязанностей;

и) оформить трудовые договоры с работниками учреждения, выразившими желание в свободное от основной работы время выполнять обязанности по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг, и провести тарификацию работ по платным дополнительным образовательным услугам. Для оказания платных дополнительных образовательных услуг Исполнитель может привлекать специалистов из других организаций с осуществлением оплаты их труда на договорной основе за счет средств, получаемых от оказания платных дополнительных образовательных услуг;

к) составить и утвердить в установленном порядке смету доходов и расходов по платным дополнительным образовательным услугам на текущий финансовый год;

л) организовать текущий контроль качества и количества оказываемых платных дополнительных образовательных услуг;

м) обеспечить потребителей бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных дополнительных образовательных услугах.

#### **4. Порядок заключения договоров**

4.1. Договор на оказание платных дополнительных образовательных услуг в сфере общего образования заключается в соответствии с приказом Министерства образования Российской Федерации от 09.12.2013 № 1315 "Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования".

4.2. При заключении договоров на оказание платных дополнительных образовательных услуг необходимо учесть требования письма Министерства образования Российской Федерации от 19.01.2000 № 14-51-59ин/04 "О соблюдении законодательства о защите прав потребителей при оказании платных образовательных услуг".

4.3. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой - у Заказчика (Потребителя).

4.4. Заказчик (Потребитель) обязан оплатить оказываемые дополнительные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Заказчику (Потребителю) в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ, подтверждающий оплату платных дополнительных образовательных услуг.

4.5. Объем оказываемых платных дополнительных образовательных услуг и их стоимость в договоре определяется по соглашению между Исполнителем и Заказчиком (Потребителем).

4.6. На оказание платных дополнительных образовательных услуг, предусмотренных договором, может быть составлена смета. Составление такой сметы по требованию Заказчика (Потребителя) или Исполнителя обязательно. В этом случае смета становится неотъемлемой частью договора.

Договор с Заказчиком (Потребителем) на оказание платных дополнительных образовательных услуг заключается в каждом конкретном случае персонально, на определенный срок и должен предусматривать: характер услуги, размер и условия оплаты услуги, права, обязанности, гарантии договаривающихся сторон, порядок изменения и расторжения договора, порядок разрешения споров, особые условия. В течение оговоренного периода возможно заключение дополнительных соглашений к договору по стоимости обучения. Договор является отчетным документом и должен храниться в образовательных учреждениях не менее 5 лет.

4.7. Исполнитель заключает договор с Заказчиком (Потребителем) при наличии возможности оказать запрашиваемую платную дополнительную образовательную услугу и не вправе оказывать предпочтение какому-либо физическому или юридическому лицу в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

## **5. Составление, утверждение смет доходов и расходов**

### **по средствам, полученным от предпринимательской**

### **и иной приносящей доход деятельности**

5.1. Смета доходов и расходов по средствам, полученным от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, составляется государственными образовательными учреждениями на текущий финансовый год в соответствии с Порядками составления, утверждения смет доходов и расходов по средствам, полученным от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, и внесения в них изменений, утвержденными главными распорядителями средств соответствующих бюджетов.

5.2. В доходную часть сметы доходов и расходов включаются ожидаемые в текущем финансовом году поступления денежных средств по всем источникам образования внебюджетных средств и остаток средств на начало года, которые распределяются в структуре классификации доходов бюджетов Российской Федерации.

При отнесении доходов к группам, подгруппам, статьям и подстатьям (кодам) классификации доходов бюджетов Российской Федерации следует руководствоваться нормативными актами Министерства финансов Российской Федерации.

В доходной части сметы доходов и расходов приводятся только те коды классификации доходов бюджетов Российской Федерации, по которым учреждение предусматривает суммы доходов.

5.3. Расходы в смете доходов и расходов распределяются в структуре показателей экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации без отнесения расходов к конкретным источникам образования средств.

В расходной части сметы доходов и расходов приводятся только те коды экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации, по которым учреждение предусматривает затраты.

5.4. К смете доходов и расходов по средствам, полученным от оказания платных дополнительных образовательных услуг, должны прилагаться следующие документы:

- копия лицензии на право осуществления платных дополнительных образовательных услуг;
- расчет стоимости одного часа платной дополнительной образовательной услуги на одного обучающегося;
- штатное расписание учреждения;
- тарификационные списки;
- копии договоров на оказание платных дополнительных образовательных услуг.

5.5. При определении направления в расходовании средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, следует иметь в виду, что указанные средства не могут направляться на создание других некоммерческих организаций.

5.6. Смета доходов и расходов составляется в двух экземплярах, один экземпляр сметы остается у Учредителя, другой экземпляр возвращается учреждению.

5.7. Если в процессе исполнения сметы увеличивается и уменьшается доходная или расходная ее часть, в эту смету вносятся соответствующие изменения.

5.8. Муниципальное образовательное учреждение вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания платных дополнительных образовательных услуг, в соответствии со сметой доходов и расходов, в том числе на развитие и совершенствование образовательного процесса, развитие материальной базы учреждения, увеличение заработной платы сотрудникам и др.

5.9. Действующим бюджетным законодательством Российской Федерации не предусматривается возмещение из средств областного (местного) бюджета расходов, произведенных за счет внебюджетных средств.

## **6. Ценообразование на платные дополнительные образовательные**

### **услуги, оказываемые государственными и муниципальными**

#### **образовательными учреждениями**

6.1. Предоставление платных дополнительных образовательных услуг МБОУ СОШ №14 г. Азова осуществляется по ценам, согласованным с Администрацией г. Азова. Цены на платные дополнительные образовательные услуги, предоставляемые МБОУ СОШ № 14 г. Азова, устанавливаются в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципальных образований г. Азова.

6.2. Цены на платные дополнительные образовательные услуги рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости услуг с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также с учетом возможности развития и совершенствования образовательного процесса и материальной базы образовательного учреждения.

6.3. Формирование цены на платные дополнительные образовательные услуги основано на принципе полного возмещения затрат образовательного учреждения на оказание платных дополнительных образовательных услуг, при котором цена складывается на основе стоимости затраченных на ее осуществление ресурсов.

6.4. При расчете цены одного часа дополнительной образовательной услуги на одного обучающегося количество потребителей данного вида платных дополнительных образовательных услуг определяется посредством определения среднего количества получателей услуги исходя из планируемого количества обучающихся по каждому виду групп платных дополнительных образовательных услуг.

6.5. Основанием для пересмотра действующих цен на платные дополнительные образовательные услуги является наличие одного из следующих условий:

- изменение затрат на производство услуг, вызванное внешними факторами:

а) ростом цен на материальные ресурсы и энергоносители более чем на 5%;

б) изменением в соответствии с законодательством размера оплаты труда и др.;

- изменение действующего законодательства, нормативно-правовых актов, регулирующих вопросы налогообложения, ценообразования;

- форс-мажорные обстоятельства.

## **7. Учет денежных средств, полученных от оказания платных**

### **дополнительных образовательных услуг**

7.1. Бухгалтерский учет операций, связанных с предоставлением платных дополнительных образовательных услуг, осуществляется в соответствии с Федеральным

законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ "О бухгалтерском учете", Положением по бухгалтерскому учету "Учетная политика организации" ПБУ 1/2008, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.10.2008 № 106н, Инструкцией по бюджетному учету, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 № 157н, Трудовым кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации.

7.2. МБОУ СОШ №14 г. Азова, осуществляющий деятельность по оказанию платных дополнительных образовательных услуг, обязан вести статистический и бухгалтерский учет, а также составлять требуемую отчетность отдельно по основной деятельности и платным дополнительным образовательным услугам и представлять соответствующую отчетность в установленном законодательством порядке.

7.3. В учетной политике МБОУ СОШ №14 г. Азова должно быть отражено:

- виды предоставляемых платных дополнительных образовательных услуг;
- порядок распределения расходов;

7.4. Расходование средств, полученных от оказания платных дополнительных образовательных услуг, осуществляется в соответствии со сметой доходов и расходов по средствам, полученным от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, утвержденной в установленном порядке Учредителем.

7.5. МБОУ СОШ №14 г. Азова, получающий доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, обязаны в установленные сроки составлять и представлять главному распорядителю бюджетных средств, территориальному органу Федеральной службы государственной статистики и иным органам, в чью компетенцию входит контроль за деятельностью образовательного учреждения, требуемую отчетность, в том числе:

- формы бюджетной отчетности, в которых отражаются данные по доходам и расходам средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, в соответствии с Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н;
- форму государственного статистического наблюдения № П-1 "Сведения о производстве и отгрузке товаров и услуг";
- приложение № 3 к форме государственного статистического наблюдения № П-1 "Сведения о производстве и отгрузке товаров и услуг";
- форму государственного статистического наблюдения № 1-услуги "Сведения об объеме платных услуг населению".

При составлении и представлении статистической отчетности следует руководствоваться:

- Порядком заполнения и представления унифицированных форм федерального государственного статистического наблюдения: № П-1 "Сведения о производстве и отгрузке товаров и услуг", № П-2 "Сведения об инвестициях", № П-3 "Сведения о финансовом состоянии организации", № П-4 "Сведения о численности, заработной плате

и движении работников", № П-5 (М) "Основные сведения о деятельности организации", утвержденным приказом Федеральной службы государственной статистики от 26.10.2015 № 498;

- Постановлением Федеральной службы государственной статистики от 28.06.2006 № 25 "Об утверждении статистического инструментария для организации статистического наблюдения за деятельностью, осуществляемой в сфере услуг, транспорта и правонарушений на 2007 год";

## **8. Организация денежных расчетов с населением при оказании**

### **платных дополнительных образовательных услуг**

#### **государственными и муниципальными**

#### **образовательными учреждениями**

8.1. Оплата за платные дополнительные образовательные услуги производится в безналичном порядке.

Безналичные расчеты производятся через банковские учреждения и (или) отделения почтовой связи на счет по учету средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, открытый в Управлении Федерального Казначейства по Ростовской области.

Образовательное учреждение обязано получить от Заказчика (Потребителя) квитанцию об оплате с отметкой банка либо копию платежного поручения с отметкой банка.

## **9. Информация о платных дополнительных**

### **образовательных услугах**

9.1. Исполнитель обязан до заключения договора предоставить достоверную информацию о себе и оказываемых платных дополнительных образовательных услугах, обеспечивающую Заказчикам (Потребителям) возможность их правильного выбора.

9.2. Информация, доводимая до Заказчика (Потребителя) (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте), должна содержать следующие сведения:

- полное наименование и место нахождения Исполнителя;
- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, даты выдачи (регистрации), срока действия и органа, их выдавшего;
- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

- перечень платных дополнительных образовательных услуг, стоимость которых включена в оплату по договору, и перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия Заказчика, порядок их предоставления;
- стоимость образовательных услуг, оказываемых за основную плату по договору, а также стоимость образовательных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты;
- порядок приема и требования к поступающим;
- форма документа, выдаваемого по окончании обучения;
- сведения о режиме работы учреждения.

О том, что Заказчик (Потребитель) ознакомлен с вышеизложенной информацией, Исполнитель делает соответствующую запись в приемных документах, которая заверяется личной подписью Заказчика (Потребителя).

9.3. До заключения договора Исполнитель обязан предоставить также для ознакомления по требованию Заказчика (Потребителя):

- Устав МБОУ СОШ №14 г. Азова;
- лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- адрес и телефон Учредителя государственного или муниципального образовательного учреждения, органа управления образованием;
- образец договора на оказание платных дополнительных образовательных услуг;
- основные и дополнительные образовательные программы, стоимость образовательных услуг по которым включается в основную плату по договору;
- дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия Заказчика (Потребителя);
- перечень категорий Потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных образовательных, в том числе платных дополнительных образовательных, услуг, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами;
- иные сведения, относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге.

9.4. Данный перечень информации не является исчерпывающим. Исполнитель сообщает Заказчику (Потребителю) любые сведения, касающиеся договора и образовательной услуги. В соответствии с Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" Исполнитель в обязательном порядке должен назвать конкретное лицо, оказывающее услугу, дать информацию о нем, если это имеет значение для качества услуги.

9.5. Информация должна доводиться до Заказчика (Потребителя) на русском языке.

9.6. Способами доведения информации до Заказчика могут быть:

- объявления;
- буклеты;
- проспекты;
- работы лучших учеников;
- внеклассная работа учителей и др.

## **10. Ответственность Исполнителя и Заказчика (Потребителя)**

10.1. Исполнитель оказывает платные дополнительные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, уставом и лицензией муниципального образовательного учреждения.

10.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик (Потребитель) несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

10.3. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение платной дополнительной образовательной услуги, если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение произошло вследствие непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

10.4. При обнаружении недостатков оказанных платных дополнительных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, Заказчик (Потребитель) вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания платных дополнительных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;
- соответствующего уменьшения стоимости оказанных платных дополнительных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных дополнительных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

10.5. Заказчик (Потребитель) вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных платных дополнительных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик (Потребитель) также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные

недостатки оказанных платных дополнительных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

10.6. Если Исполнитель своевременно не приступил к оказанию платных дополнительных образовательных услуг или если во время оказания платных дополнительных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, а также в случае просрочки оказания платных дополнительных образовательных услуг Заказчик (Потребитель) вправе по своему выбору:

- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных дополнительных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных дополнительных образовательных услуг;
- потребовать уменьшения стоимости платных дополнительных образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

10.7. Заказчик (Потребитель) вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных дополнительных образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных платных дополнительных образовательных услуг.

Нарушение установленных договором сроков исполнения услуг должно сопровождаться выплатой Заказчику (Потребителю) неустойки в порядке и размере, определенных Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" или договором.

10.8. Претензии и споры, возникающие между Заказчиком (Потребителем) и Исполнителем, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **11. Ответственность учреждения**

### **и должностных лиц учреждения**

11.1. Кроме ответственности перед Заказчиком (Потребителем) МБОУ СОШ №14 г. Азова несет ответственность:

- за своевременное и правильное начисление и уплату налогов;
- за жизнь и здоровье обучающихся во время оказания платных дополнительных образовательных услуг в образовательном учреждении;
- за нарушение прав и свобод обучающихся и работников образовательного учреждения;
- за соблюдение законодательства о труде и охрану труда;
- за иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

11.2. Руководители учреждений несут персональную ответственность:

- за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных дополнительных образовательных услуг, законодательства о защите прав потребителей, а

также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных дополнительных образовательных услуг в образовательном учреждении и при заключении договоров на оказание этих услуг;

- за организацию и качество платных дополнительных образовательных услуг в образовательном учреждении;
- за целевое использование денежных средств, полученных от оказания платных дополнительных образовательных услуг;
- за соблюдение дисциплины цен при оказании платных дополнительных образовательных услуг;
- за правильность учета платных дополнительных услуг;
- за иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

11.3. В случае нарушения установленных требований при оказании платных дополнительных услуг учреждение, руководитель учреждения, должностные лица, работники, виновные в нарушении, могут быть привлечены к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11.4. Наложение мер административной ответственности не освобождает учреждение, руководителя учреждения и виновных лиц от устранения допущенных нарушений и возмещения причиненного ущерба.

## **12. Контроль за предоставлением платных дополнительных образовательных услуг**

12.1. Контроль за соблюдением настоящего Порядка, правильности расчета стоимости платных дополнительных образовательных услуг и качества их предоставления осуществляют Учредитель или главный распорядитель бюджетных средств, на которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми актами возложены контрольные функции.

12.2. В случае выявления нарушений в работе образовательного учреждения по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг, в том числе снижения качества предоставления платных дополнительных образовательных услуг, нанесения ущерба основной деятельности образовательного учреждения органы, указанные в пункте 10.1 данного раздела, вправе:

- приостановить предоставление платных дополнительных образовательных услуг до решения этого вопроса в судебном порядке;
- ходатайствовать перед органом, выдавшим лицензию на право ведения образовательной деятельности, о лишении данного образовательного учреждения лицензии на тот вид деятельности, который осуществляется с нарушением существующих законодательных норм.

Учреждения вправе обжаловать указанное действие в суд.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575796

Владелец Фоменко Галина Ивановна

Действителен с 08.04.2021 по 08.04.2022