



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ № 14 г. Азова

Г. И. Фоменко

### План мероприятий

по противодействию коррупции МБОУ СОШ № 14 г. Азова

на 2019-2020 учебный год

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Исполнитель
1	Разработка и утверждения плана работы комиссии по противодействию коррупции на 2019- 2020 год	август (на заседании комиссии)	Председатель, заместитель председателя и члены комиссии
2	Соблюдение требований антикоррупционного законодательства при принятии кадровых решений	Постоянно	Директор, Заместители директора
3	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения	Постоянно	Заместители директора
<b>2.</b>	<b>Организация взаимодействия с правоохранительными органами</b>		
2.1.	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия	Постоянно	Гаврилова, социальный педагог
<b>3</b>	<b>Организация взаимодействия с родителями и общественностью</b>		
3.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся компетенции администрации.	По мере необходимости	Комиссия по противодействию коррупции
3.2.	Размещение на официальном сайте Публичного доклада директора	Июль	Директор
3.3	Ведение на официальном сайте раздела «Противодействие коррупции»	Постоянно	Директор

3.4.	Проведение диагностики среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	март	Акопян Л.Г., педагог-психолог
3.5.	Осуществление личного приёма граждан администрацией школы.	Постоянно	Директор, Заместители директора по УВР
3.6.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
3.7.	Проведение заседаний комиссии по выполнению антикоррупционного законодательства	1 раз в полугодие	Председатель, заместитель председателя и члены комиссии
3.8.	Экспертиза жалоб и обращений граждан	По мере необходимости	Комиссия
<b>4.</b>	<b>Повышение антикоррупционной компетентности педагогов, обучающихся и родителей</b>		
4.1.	Мониторинг коррупционных проявлений в деятельности сотрудников	Постоянно	Директор
4.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	Постоянно	Директор
4.3.	Выставка литературы в библиотеке	Февраль	Библиотекарь Галкина Е.Е.
4.4.	Проведение классных часов по теме: - Что такое коррупция? - Как решить проблему коррупции? - Жить по совести и чести - Путь к справедливости	В течение года	Кл.руководители

4.5.	Организация и проведение деловых игр для учащихся 9-11 классов	В течение года	Кл. руководители
4.6.	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения	В течение года	Кл. руководители
<b>5.</b>	<b>Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции</b>		
5.1.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Постоянно	директор
5.2.	Осуществление контроля за организацией и проведением ГИА	Постоянно	Директор, зам. директора
5.3.	Контроль за осуществлением приёма в 1 класс	Постоянно	Директор, комиссия
5.4.	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи аттестатов	Июнь, июль	Директор