

Протокол №1

заседания Штаба воспитательной работы

МБОУ СОШ № 14 г. Азова

№ 1 от 02.09.2022 г.

Присутствовали:

Фоменко Г.И. – директор МБОУ СОШ № 14 г. Азова

Герасименко В.Н. –зам. директора по ВР, руководитель МО кл. руководителей

Северина Е.Э.- советник директора по воспитательной работе и работе с детьми объединениями

Калякин А.В.- руководитель спортивного клуба

Гаврилова Н.А.-социальный педагог

Акопян Л.Г.- педагог-психолог

Галкина Е.Е.- библиотекарь

Шрайнер С.О.- старший вожатый

Донченко Л.А.- мед. работник

Винник Е.В.- секретарь ШВР

Селезнева Т.С. – педагог доп. образования

Повестка заседания:

1.План работы на 2022-2023 уч. год

2.Проверка планов ВР классных руководителей

3.Выявление проблемных семей, учащихся, формирование банка данных

4. Планирование занятости учащихся на осенних каникулах

5. Внеурочная деятельность учащихся 1-11 классов

По первому вопросу слушали зам. директора по ВР Герасименко В.Н., которая выступила с предложением плана Штаба воспитательной работы на 2022-2023 учебный год.

Решили: утвердить план Штаба воспитательной работы на 2022-2023 учебный год.

По второму вопросу слушали Советника по воспитательной работе Северину Е.Э. , которая представила анализ проверки воспитательных планов классных руководителей на 2022-2023 учебный год.

Решили: Считать воспитательные планы удовлетворительными, исправить и дополнить.

По третьему вопросу слушали соц. педагога Гаврилову Н.А.

Ею были предложены основные направления в рамках профилактической работы с несовершеннолетними и их родителями (был представлен план профилактической работы на 2022/2023 учебный год):

- 1) своевременное выявление учащихся группы риска;
- 2) активизация разъяснительной работы среди учащихся и родителей по вопросам правопорядка;
- 3) повышение самосознания учащихся через разнообразные формы деятельности;
- 4) проведение занятий по соответствующим тематикам в наиболее доступной учащимся форме;
- 5) развитие системы организованного досуга и отдыха детей и подростков «группы риска», занятость в системе дополнительного образования;
- 6) обеспечение социальной защиты прав несовершеннолетних.

Также Гаврилова Н.А. предложила список наставников, которых необходимо закрепить за учащимся, состоящими на профилактическом учете.

Решили: Наставникам, социальному педагогу, классному руководителю организовать профилактическую работу с несовершеннолетним, состоящим на всех видах профилактического учета (подготовить планы работы на период 1 учебной четверти).

По четвертому вопросу слушали зам. директора по ВР Герасименко В.Н., которая рассказала о занятости учащихся в каникулярное время осенних каникул.

Решили: утвердить график мероприятий на осенние каникулы.

По пятому вопросу слушали зам. директора по ВР Герасименко В.Н., которая рассказала о занятости учащихся во внеурочной деятельности.

Решили: Продолжить работу занятости детей во внеурочной деятельности.

Директор МБОУ СОШ № 14 г. Азова



Г.И. Фоменко