

АДМИНИСТРАЦИЯ Г. АЗОВА РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 14 г. АЗОВА

ПРИКАЗ

30.08.2024 г.

№ 142/1

«О назначении ответственных лиц за подготовку и организацию государственной итоговой аттестации выпускников 9,11-х классов в 2024-2025 учебном году».

В целях обеспечения качественной подготовки к прохождению государственной итоговой аттестации в 2024-2025 учебном году,-

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить:

Заместителя директора по УВР Богомолу Е.В. ответственной за ГИА – 9,11 класс, ответственной за доступ к РИС (школьный модуль – ГИА -9; ГИА-11) и обработку сведений обеспечения достоверности и актуальности сведений, вносимых в РИС, обеспечение защиты информации содержащей в РИС.

2. Ответственной за ГИА 2025:

- 2.1. Провести всесторонний анализ результатов сдачи экзаменов учащимися 11-х классов ЕГЭ 2024.
- 2.2. Принять необходимые меры для усиления работы по подготовке выпускников к государственной итоговой аттестации (в форме ЕГЭ – 11 класс, в форме ОГЭ – 9 класс).
- 2.3. Обеспечить участие учителей-предметников в семинарах, вебинарах, практикумах, круглых столах, тренингах по проведению тестовых работ в форме ЕГЭ и ОГЭ.
- 2.4. Провести пробные (аналоговые) работы и обсудить результаты на ШМО, педагогических советах
- 2.5. Систематически пополнять сайт школы вопросами ГИА

3. Возложить ответственность на Богомолу Е.В.:

- за ведение журнала регистрации заявлений на ГИА 2025;
- за формирование и ведение школьной базы данных ГИА 2025
- ответственность за ознакомление с нормативно-правовой базой проведения ГИА-11, ГИА-9 выпускников, их родителей (законных представителей), учителей;
- за информирование выпускников, родителей (законных представителей) о порядке и сроках проведения ГИА
- за выдачу и регистрацию уведомлений для участия в ЕГЭ;
- за формирование списка кандидатов для включения в базу данных организаторов для проведения ГИА;
- за приём апелляций по результатам ЕГЭ, ОГЭ;
- за выдачу свидетельств (справок) по результатам ГИА-9;
- за формирование аналитических и статистических материалов проведения ГИА 2025;
- за хранение материалов и документов ГИА 2025;
- за утилизацию материалов и документов ГИА 2024.

4. Возложить ответственность на классных руководителей: Десятову О.С., Ерохину С.А., Аксенову С.Ф., Герасименко В.Н., Шрайнер Е.А.

-за приём заявлений на сдачу ГИА;

-за информирование обучающихся и их родителей об условиях и порядке проведения государственной итоговой аттестации и ЕГЭ, о правах и обязанностях участников образовательного процесса, о принятых нормативно-правовых, распорядительных и инструктивно-методических документах по организации и проведению экзаменов, о ходе и результатах проведения экзаменов.

- за ознакомление обучающихся и их родителей с диагностическими и методическими материалами, регулирующими процедуры проведения (итоговой) аттестации и ЕГЭ:

- за своевременное (до сроков сдачи следующего экзамена) информирование обучающихся о результатах экзамена.

5. Руководителям МО: Харламовой Т.Г.(руководитель МО учителей русского языка и литературы), Панасюк Е.В.. (руководитель МО учителей математики), Мишустинной Н.В., (руководитель МО учителей истории и географии), Бойко Е.А. (руководитель МО учителей естественного цикла), Приходько С.М. (руководитель МО учителей иностранного языка):

5.1. Рассмотреть вопросы подготовки учащихся к экзаменам.

5.2. Выработать рекомендации по подготовке учащихся к экзаменам.

5.3. Организовать проведение он-лайн тестов, оф-лайн тестов и рассмотреть полученные результаты.

5.4. Осуществлять контроль знаний по контрольным работам, самостоятельным работам, результатам внутришкольного мониторинга.

5.5. Организовать проведение пробных тестирований по КИМ ЕГЭ и ОГЭ (ноябрь, февраль)

6. Учителям-предметникам:

6.1. Ознакомить учащихся с КИМ, демо-версиями в форме ЕГЭ и ОГЭ государственной итоговой аттестации.

6.2. Систематически проводить тренировочные занятия для учащихся 9-11-х классов по заполнению бланков ЕГЭ и ОГЭ по своему предмету.

6.3. Оформить стенд с контрольно-измерительными материалами (КИМ) образцами заполнения бланков и другой необходимой информацией по предмету для учащихся.

6.4 Привлекать к работе Интернет ресурсы.

7. **Возложить ответственность на педагога-психолога** за сопровождение подготовки к государственной итоговой аттестации и ЕГЭ.

8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 14 г. Азова

Г.И. Фоменко

