

Протокол №1

заседания Штаба воспитательной работы МБОУ СОШ № 14 г. Азова № 1 от 02.09.2026 г.

Присутствовали:

Т.Б.Песоцкая – И.о.директора МБОУ СОШ № 14 г. Азова

Герасименко В.Н. – зам. директора по ВР, руководитель МО кл. руководителей

Северина Е.Э. – советник директора по воспитательной работе и работе с детьми объединениями

Калякин А.В. – руководитель спортивного клуба

Гаврилова Н.А. – социальный педагог

Акопян Л.Г. – педагог-психолог

Галкина Е.Е. – библиотекарь

Донченко Л.А. – мед. работник

Едрышова А.А. – секретарь ШВР

Повестка заседания:

1. План работы на 2025-2026 уч. год
2. Проверка планов ВР классных руководителей
3. Выявление проблемных семей, учащихся, формирование банка данных
4. Планирование занятости учащихся на осенних каникулах
5. Внеурочная деятельность учащихся 1-11 классов

По первому вопросу слушали зам. директора по ВР Герасименко В.Н., которая выступила с предложением плана Штаба воспитательной работы на 2022-2023 учебный год.

Решили: утвердить план Штаба воспитательной работы на 2025-2026 учебный год.

По второму вопросу слушали Советника по воспитательной работе Северину Е.Э., которая представила анализ проверки воспитательных планов классных руководителей на 2025-2026 учебный год.

Решили: Считать воспитательные планы удовлетворительными, исправить и дополнить.

По третьему вопросу слушали соц. педагога Гаврилову Н.А.

Ею были предложены основные направления в рамках профилактической работы с несовершеннолетними и их родителями (был представлен план профилактической работы на 2025/2026 учебный год):

- 1) своевременное выявление учащихся группы риска;

- 2) активизация разъяснительной работы среди учащихся и родителей по вопросам правопорядка;
- 3) повышение самосознания учащихся через разнообразные формы деятельности;
- 4) проведение занятий по соответствующим тематикам в наиболее доступной учащимся форме;
- 5) развитие системы организованного досуга и отдыха детей и подростков «группы риска», занятость в системе дополнительного образования;
- 6) обеспечение социальной защиты прав несовершеннолетних.

Также Гаврилова Н.А. предложила список наставников, которых необходимо закрепить за учащимся, состоящими на профилактическом учете.

Решили: Наставникам, социальному педагогу, классному руководителю организовать профилактическую работу с несовершеннолетним, состоящим на всех видах профилактического учета (подготовить планы работы на период 1 учебной четверти).

По четвертому вопросу слушали зам. директора по ВР Герасименко В.Н., которая рассказала о занятости учащихся в каникулярное время осенних каникул.

Решили: утвердить график мероприятий на осенние каникулы.

По пятому вопросу слушали зам. директора по ВР Герасименко В.Н., которая рассказала о занятости учащихся во внеурочной деятельности.

Решили: Продолжить работу занятости детей во внеурочной деятельности.

И.о.директора МБОУ СОШ № 14 г. Азова



Т.Б.Песоцкая