

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА АЗОВА РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

18.11.2025

№ 757

г. Азов

Об организации проведения и проверки
итогового сочинения (изложения)
на территории г. Азова 03.12.2025

В соответствии с Порядком проведения и проверки итогового сочинения (изложения) на территории Ростовской области, утвержденным приказом минобразования Ростовской области от 27.10.2025 №382 (далее – Порядок), методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2025/26 учебном году (письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 24.10.2025 №04-363) (далее – Методические рекомендации), на основании приказа министерства образования Ростовской области от 17.11.2025 №433 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) на территории Ростовской области 03.12.2025», в целях организованного проведения итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях на территории г. Азова

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить организацию, проведение и проверку итогового сочинения в общеобразовательных организациях г. Азова 03 декабря 2025 года в соответствии с Порядком, Методическими рекомендациями, правилами заполнения бланков итогового сочинения (изложения) в 2025/26 учебном году.
2. Определить:
 - 2.1. Место проведения итогового сочинения для лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, не имеющих среднего общего образования, в целях использования результатов итогового сочинения при приёме на обучение по программам бакалавриата и специалитета в образовательные организации высшего образования – МБОУ СОШ №11 г. Азова.
 - 2.2. Места печати бланков итогового сочинения и отчётных форм – общеобразовательные организации г. Азова, в которых выпускники осваивают образовательные программы среднего общего образования в очной или заочной форме.
 - 2.3. Лиц, имеющих доступ к оригиналам бланков итогового сочинения, отчётным формам, видеозаписям проведения итогового сочинения, из числа школьных учителей-предметников, администрации школы, Управления образования г. Азова (Обухова О.М).

3. Ведущему специалисту Управления образования г. Азова, Обуховой О.М., обеспечить:

3.1. Координацию подготовки, проведения и проверки итогового сочинения (изложения) в соответствии с Порядком и Методическими рекомендациями.

3.2. Информационную безопасность при проведении итогового сочинения (изложения) в рамках своей компетенции.

3.3. Информирование лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, не имеющих среднего общего образования, - участников итогового сочинения в целях использования результатов итогового сочинения при приёме на обучение по программам бакалавриата и специалитета в образовательные организации высшего образования о местах и сроках проведения итогового сочинения, о месте и времени ознакомления с результатами итогового сочинения после проверки итогового сочинения и обработки материалов итогового сочинения; а также о результатах итогового сочинения; в том числе об основаниях для удаления с итогового сочинения, о ведении во время проведения итогового сочинения видеозаписи, об организации перепроверки отдельных сочинений.

3.4. Хранение бланков итогового сочинения, отчётных форм, видеозаписей проведения итогового сочинения в Управлении образования г. Азова до 1 марта учебного года, следующего за учебным годом проведения итогового сочинения (изложения).

3.5. Передачу комплекта перечня тем сочинений в места проведения итогового сочинения.

3.6. Осуществление передачи электронных образов бланков итогового сочинения в РОЦОИСО.

3.7. Формирование сведений об участниках, повторно допущенных в текущем учебном году к написанию итогового сочинения в дополнительные даты.

4. Руководителям общеобразовательных организаций обеспечить:

4.1. Проведение и проверку итогового сочинения в соответствии с Порядком, Методическими рекомендациями с учетом изменения текущего расписания уроков 03 декабря 2025 года и необходимости компенсации потерь учебного времени.

4.2. Информирование под подпись:

4.2.1. Лиц, привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения, о порядке проведения и проверки итогового сочинения.

4.2.2. Участников итогового сочинения и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового сочинения, о месте и времени ознакомления с результатами итогового сочинения после проверки итогового сочинения и обработки материалов итогового сочинения, а также о результатах итогового сочинения, полученных обучающимися, о порядке проведения итогового сочинения, в том числе об основаниях для удаления с итогового сочинения, о ведении во время проведения итогового сочинения видеозаписи, об организации перепроверки отдельных сочинений.

- 4.3. Определение в общеобразовательных организациях учебных кабинетов для написания итогового сочинения, проверки итогового сочинения.
- 4.4. Формирование состава комиссии по проведению и проверке итогового сочинения не позднее чем за 2 недели до проведения итогового сочинения.
- 4.5. Организацию видеонаблюдения в режиме «офлайн» во время проведения итогового сочинения.
- 4.6. Тиражирование бланков итогового сочинения в режиме односторонней печати.
- 4.7. Получение тем сочинений и их информационную безопасность.
- 4.8. Участников итогового сочинения орфографическими словарями при проведении итогового сочинения.
- 4.9. Организацию проверки итогового сочинения обучающихся и при необходимости повторную перепроверку итогового сочинения.
- 4.10. Осуществление сбора сведений об участниках, указанных в п. 30 Порядка проведения ГИА, и повторного допуска указанных участников к написанию итогового сочинения (изложения) в дополнительные даты в текущем учебном году, а также информирование о таких участниках Управление образования г. Азова.
- 4.11. До 12.12.2025 подготовить и представить в Управление образования г. Азова аналитический отчет о проведении и проверке итогового сочинения.
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник



Е.Д. Мирошниченко